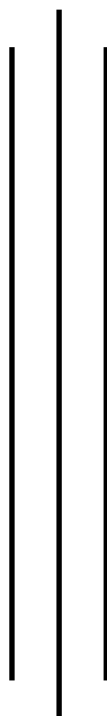




PEMERINTAH KOTA PAYAKUMBUH

SEKRETARIAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. ZULMAETA, Sp.OG - FKM**
Jabatan : **Walikota Payakumbuh**

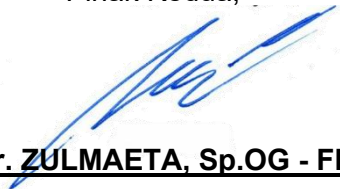
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Dr. dr. ZULMAETA, Sp.OG - FKM

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama


Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

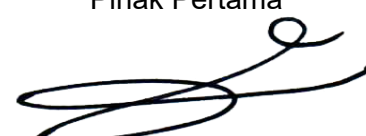
No	Tujuan/ Sasaran	No	Indikator Kinerja	Target
	Tujuan :			
1	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien	1	Indeks Reformasi Birokrasi	85
	Sasaran :			
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan	1	Nilai Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	3,4150
		2	Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang dan Jasa	91,58
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1	Indeks Pelayanan Publik	4,52
		2	Indeks Kepuasan Masyarakat	88,80
3	Meningkatnya birokrasi yang bersih dan akuntabel	1	Nilai Evaluasi AKIP	80

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 29.064.962.883,-	
2. Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 4.077.457.400,-	
3. Program Perekonomian Dan Pembangunan	Rp. 288.963.650,-	
Jumlah	Rp33.431.383.933,00	

Pihak Kedua,


Dr. dr. ZULMAETA, Sp.OG - FKM

Payakumbuh, 18 Mei 2026
Pihak Pertama


Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOFRIWANDI, SH, MM**
Jabatan : **Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

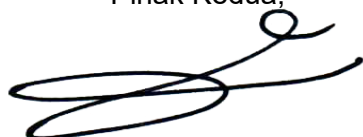
Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama

NOFRIWANDI, SH, MM
NIP. 19711110 199003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pengelolaan Pemerintah Daerah	Persentase pengelolaan pemerintahan daerah	90%
		Indek Reformasi Hukum	87.40
		Indeks Zakat Nasional	0,42
		Persentase Peningkatan Peran dan Fungsi Lembaga Sosial dan Keagamaan di Tengah Masyarakat	80%

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama



NOFRIWANDI, SH, MM
NIP. 19711110 199003 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YASRIZAL, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **Asisten Ekonomi dan Pembangunan**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama


YASRIZAL, S.Sos, M.Si
NIP. 19680307 199009 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ASISTEN EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelaporan kinerja Sekretariat Daerah	Nilai Evaluasi AKIP oleh Inspektorat	80,20
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik Sekretariat Daerah	Nilai IKM Sekretariat Daerah	89,04
3	Meningkatnya produktivitas perusahaan melalui pemanfaatan aset yang dimiliki BUMD	Return On Asset (ROA) BUMD	6,19
4	Meningkatnya akses keuangan Kota Payakumbuh	Indeks Akses Keuangan Daerah (IKAD)	5,27
5	Meningkatnya pengendalian administrasi pembangunan	Persentase pengelolaan kegiatan yang tertib administrasi sesuai aturan	100%
		Persentase strategi pengendalian inflasi (4K) Kota Payakumbuh	90%

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama



YASRIZAL, S.Sos, M.Si
NIP. 19680307 199009 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si**

Jabatan : **Asisten Administrasi Umum**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama

Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas kebijakan	Indeks Kualitas Kebijakan	66,00
2	Meningkatnya penataan Organisasi Perangkat Daerah yang efisien, efektif, profesional dan akuntabel	Indeks Kematangan Organisasi	40,03
3	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan publik	Indeks BerAKHLAK (Opsional)	73,50
		Persentase Unit Pelayanan Publik dengan Kategori Pelayanan Baik	66,67%
		Persentase Perangkat Daerah yang memiliki IKM dengan kategori BAIK	100,00%
4	Meningkatnya kualitas pelaporan akuntabilitas kinerja pemerintahan	Nilai Evaluasi AKIP Komponen Pelaporan	12,86

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama



Drs. IFON SATRIA CHAN, M.Si
NIP. 19751005 199501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRWAN SUWANDI, S.IP, MM**
Jabatan : **Staf Ahli Bidang Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua,

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama

IRWAN SUWANDI, S.IP, MM
NIP. 19820328 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

STAF AHLI BIDANG EKONOMI, KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Meningkatnya kualitas kebijakan Walikota dibidang ekonomi, keuangan dan pembangunan (Penugasan dari Sekretaris Daerah)	Jumlah rekomendasi bidang ekonomi, keuangan dan pembangunan	12 laporan

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama



IRWAN SUWANDI, S.IP, MM
NIP. 19820328 201001 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERIZON, S.Sos., M.M.**
Jabatan : **Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan dan SDM**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 1 Mei 2026

Pihak Kedua,

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama

ERIZON, S.Sos., M.M.
NIP. 19710627 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
STAF AHLI BIDANG KEMASYARAKATAN DAN SDM

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Meningkatnya kualitas kebijakan Walikota dibidang kemasyarakatan, dan Sumber Daya Manusia (Penugasan dari Sekretaris Daerah)	Jumlah rekomendasi bidang kemasyarakatan dan SDM	12 laporan

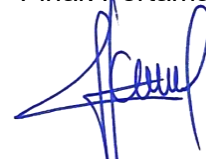
Payakumbuh, 1 Mei 2026

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama



ERIZON, S.Sos., M.M.
NIP. 19710627 199803 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. Hj. ELFRIZA ZAHARMAN, M.Si**
Jabatan : **Staf Ahli Bidang Pemerintahan, Hukum dan Politik**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Dra. Hj. ELFRIZA ZAHARMAN, M.Si
NIP. 19690202 198902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

STAF AHLI BIDANG PEMERINTAHAN, HUKUM DAN POLITIK

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas kebijakan Walikota dibidang pemerintahan, hukum dan politik (Penugasan dari Sekretaris Daerah)	Jumlah rekomendasi bidang pemerintahan, hukum dan politik	12 laporan

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama



Dra. Hj. ELFRIZA ZAHARMAN, M.Si
NIP. 19690202 198902 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Drs. DANIL DEFO, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS DAERAH KOTA PAYAKUMBUH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026
Pihak Pertama

Drs. DANIL DEFO, M.Si.
NIP. 19740325 199302 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KABAG PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Optimalnya pelaksanaan fasilitasi kerjasama daerah	Persentase dokumen kerjasama yang sesuai dengan pedoman	100%
		Persentase Kerjasama wajib yang dilaksanakan	100%
2	Meningkatnya Pembinaan dan pemberdayaan dalam penyelenggaraan pemerintahan	Persentase penyelenggaraan pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam kategori baik	100%
		Persentase masalah kewilayahan yang ditangani	90%
		Persentase koordinasi pemberdayaan masyarakat	95%
3	Meningkatkan kualitas pelaporan penyelenggaraan pemerintahan	Jumlah laporan penyelenggaraan pemerintahan yang disampaikan tepat waktu	5 dokumen

Kegiatan

1. Administrasi Tata Pemerintahan
2. Fasilitasi Kerjasama Daerah

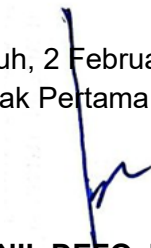
Anggaran

Rp. 450.231.750,-
Rp. 15.117.350,-

Pihak Kedua


Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026
Pihak Pertama


Drs. DANIL DEFO, M.Si
NIP. 19740325 199302 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MASARIANI, S.IP**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. DANIL DEFO, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. DANIL DEFO, M.Si.
NIP. 19740325 199302 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

MASARIANI, S.IP
NIP. 19830722 201001 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEMERINTAHAN

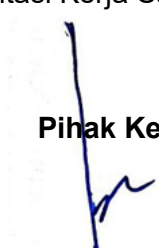
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Fasilitas penyelesaian tapal batas	Persentase permasalahan tapal batas yang terselesaikan	80%
2	Meningkatnya kualitas data rupa bumi	Persentase data rupa bumi yang diinventarisir	100 %
3	Meningkatnya fasilitas pelayanan pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Aparatur Kecamatan dan Kelurahan yang berkinerja baik	100%
4	Meningkatnya fasilitas pemberdayaan masyarakat	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif	100%
		Persentase LPM Berprestasi	100%
		Persentase penyelenggaraan kelurahan dalam kategori baik	100%
5	Meningkatnya kualitas dokumen pelaporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Persentase laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang disampaikan sesuai pedoman	100%
6	Meningkatnya kualitas dokumen kerjasama yang difasilitasi	Persentase dokumen Kesepakatan bersama/ Nota Kesepahaman yang difasilitasi	100%

Sub Kegiatan

Anggaran

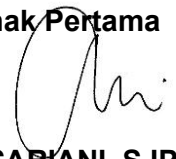
- | | |
|--|-------------------|
| 1. Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah | Rp. 147.880.600,- |
| 2. Pengelolaan Administrasi Pemerintahan | Rp. 249.694.950,- |
| 3. Pengelolaan Administrasi Kewilayahan | Rp. 52.656.200,- |
| 4. Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri | Rp. 15.117.350,- |

Pihak Kedua


Drs. DANIL DEFO, M.Si.
 NIP. 19740325 199302 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama


MASARIANI, S.IP.
 NIP. 19830722 201001 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EFRIZAL, S.Sos**
Jabatan : **Kepala Bagian Kesra**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

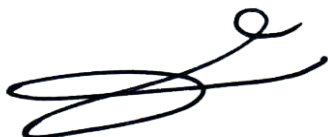
EFRIZAL, S.Sos
NIP. 19780131 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya peran dan fungsi lembaga sosial di tengah masyarakat	Persentase Organisasi Sosial yang Aktif	80%
2	Meningkatnya peran dan fungsi lembaga keagamaan di tengah masyarakat	Persentase lembaga keagamaan yang aktif	80%
		Persentase mesjid yang berfungsi secara optimal	80%

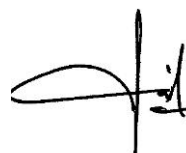
	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 2.986.544.900,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama



EFRIZAL, S.Sos
NIP. 19780131 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IHSAN YUS, S.Sos., M.M.**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRIZAL, S.Sos**

Jabatan : **Kepala Bagian Kesra**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

EFRIZAL, S.Sos

NIP. 19780131 201001 1 005

Payakumbuh, 1 Juni 2026

Pihak Pertama

IHSAN YUS, S.Sos., M.M.

NIP. 19760716 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi dan pembinaan tata kelola sarana ibadah	Persentase Masjid yang memiliki kepengurusanyang baik	100%
2.	Meningkatnya fasilitasi pengelolaan MTQ	Jumlah cabang perlombaan yang diikuti dalam pelaksanaan MTQ Nasional	18 cabang

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Rp. 422.638.950,-	

Pihak Kedua



EFRIZAL, S.Sos

NIP. 19780131 201001 1 005

Payakumbuh, 1 Juni 2026

Pihak Pertama



IHSAN YUS, S.Sos., M.M.

NIP. 19760716 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RINI SEPTIA DEWI, S.K.M., M.Kes.**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRIZAL, S.Sos**

Jabatan : **Kepala Bagian Kesra**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

EFRIZAL, S.Sos

NIP. 19780131 201001 1 005

Payakumbuh, 1 Maret 2026

Pihak Pertama

RINI SEPTIA DEWI, S.K.M., M.Kes.

NIP. 19820913 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi terhadap lembaga keagamaan	Persentase lembaga keagamaan yang difasilitasi	100%
		Persentase kegiatan keagamaan yang difasilitasi	100%
2.	Meningkatnya pembinaan dan fasilitasi terhadap lembaga sosial	Persentase organisasi sosial yang dibina dan difasilitasi	100%
		Persentase proposal bantuan hibah yang diproses	100%
3	Meningkatnya pembinaan terhadap kegiatan UKS di Sekolah/Madrasah	Persentase sekolah/ madrasah yang dibina untuk meningkatkan stratifikasi UKS pada tahun n	100%

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelaksanaan Kebijakan, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Rp. 815.837.200,-	
2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Rp. 1.748.068.750,-	

Pihak Kedua



EFRIZAL, S.Sos

NIP. 19780131 201001 1 005

Payakumbuh, 1 Maret 2026

Pihak Pertama



RINI SEPTIA DEWI, S.K.M., M.Kes.

NIP. 19820913 200501 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn**

Jabatan : **Kepala Bagian Hukum**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn
NIP. 19810928 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas produk hukum daerah yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan kepentingan penyelenggaraan pemerintahan	- Persentase produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan - Persentase kasus bantuan hukum yang tertangani - Persentase perda yang dibahas di DPRD setelah diusulkan pemrakarsa - Persentase peraturan perundang-undangan yang dipublikasikan ke masyarakat	100% 80% 80% 100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Rp. 587.869.500,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama



MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn
NIP. 19810928 200501 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELNA DESRITA, SH**

Jabatan : **Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn**

Jabatan : **Kepala Bagian Hukum**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn

NIP. 19810928 200501 2 005

Payakumbuh, 1 Juni 2026

Pihak Pertama

ELNA DESRITA, SH

NIP. 19860304 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI MUDA
BAGIAN HUKUM SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Perundang-undangan daerah	- Persentase rancangan produk hukum daerah yang disampaikan untuk harmonisasi dan fasilitasi - Jumlah ranperda yang disampaikan ke DPRD untuk dibahas pada tahun n - Jumlah produk hukum yang ditetapkan : • Perda • Perwako • Keputusan Walikota dan Keputusan Sekretaris Daerah	100% 3 Ranperda 3 Perda 10 Perwako 400 Keputusan Walikota/ Keputusan Sekretaris Daerah

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Rp. 62.048.150,-	

Pihak Kedua



MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn
NIP. 19810928 200501 2 005

Payakumbuh, 1 Juni 2026

Pihak Pertama



ELNA DESRITA, SH
NIP. 19860304 201001 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAYA INDRIA SARI, SH.M.Kn**
Jabatan : **Kepala Bagian Bantuan Hukum**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FADHLI KURNIAWAN, SHI**
Jabatan : **Analisis Hukum Ahli Muda**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn
NIP. 19810928 200501 2 005

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Pertama

FADHLI KURNIAWAN, SHI
NIP. 19830206 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS HUKUM AHLI MUDA
BAGIAN HUKUM SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya koordinasi penyelesaian masalah hukum	- persentase penyelesaian permasalahan hukum yang ditindaklanjuti	100%
2	Meningkatnya publikasi peraturan perundang-undangan	- Persentase peraturan perundang-undangan yang dipublikasikan	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Fasilitasi Bantuan Hukum	Rp. 535.019.950,-	
2. Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Rp. 28.495.300,-	

Pihak Kedua



MAYA INDRIA SARI, SH, M.Kn
NIP. 19810928 200501 2 005

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Pertama



FADHLI KURNIAWAN, SHI
NIP. 19830206 201001 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH**

Jabatan : **Kepala Bagian Perencanaan dan Penganggaran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua,

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama

HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH
NIP. 19680520 198809 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan kualitas perencanaan dan Pelaporan Sekretariat Daerah Kota Payakumbuh	Persentase ketepatan penyelesaian dokumen SAKIP Setdako sesuai pedoman	100%
		Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja yang selaras dengan Renstra	100%
2	Meningkatnya kualitas jenis layanan yang disurvei pada Sekretariat Daerah	Persentase jenis layanan pada Sekretariat Daerah yang disurvei dengan kategori BAIK	100%

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 120.637.150,-	
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 11.590.718.099,-	
3. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 926.298.441,-	

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua,



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama



HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH
NIP. 19680520 198809 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROMZI SALI, SE**

Jabatan : **Perencana Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH**

Jabatan : **Kepala Bagian Perencanaan Dan Penganggaran**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH

NIP. 19680520 198809 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

ROMZI SALI, SE

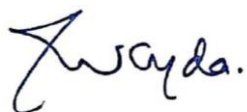
NIP. 19831121 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERENCANA AHLI MUDA
BAGIAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dokumen SAKIP dan dokumen pendukung lainnya sesuai pedoman	1. Persentase dokumen SAKIP Setdako yang disampaikan tepat waktu 2. Persentase keselarasan dokumen perencanaan dengan perundang-undangan yang berlaku	100% 100%
2	Meningkatnya penyusunan Dokumen Laporan SKM Sekretariat Daerah	1. Persentase Laporan SKM Sekretariat Daerah yang disusun sesuai pedoman	4 dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 13.765.500,-	
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 97.898.550,-	
3. Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Rp. 4.781.350,-	
4. Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Rp. 4.191.750,-	
5. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 10.838.598.099,-	
6. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 752.120.000,-	
7. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 926.298.441,-	

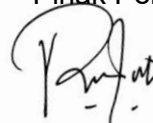
Pihak Kedua,



HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH NIP.
19680520 198809 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama



ROMZI SALI, SE
NIP. 19831121 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIKA PUTRI GEMINI, S.ST Ars, MM**

Jabatan : **Perencana Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH**

Jabatan : **Kepala Bagian Perencanaan dan Penganggaran**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Kedua

HIDAYATUR RUSYDA, S.Sos, MH
NIP. 19680520 198809 1 002

Pihak Pertama

RIKA PUTRI GEMINI, S.ST Ars, MM
NIP. 19870618 200604 2 002

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Penatausahaan dan pelaporan keuangan Sekretariat Daerah	- Persentase kesesuaian penatausahaan dan pelaporan keuangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku - Jumlah dokumen laporan keuangan Sekretariat Daerah yang disampaikan	100% 2 dokumen

RIKA PUTRI GEMINI, S.ST Ars, MM
NIP. 19870618 200604 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **A ARIFianto, S.STP, MM**

Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

A ARIFianto, S.STP, MM
NIP. 19770530 199703 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Pengendalian Perekonomian Daerah	Persentase rekomendasi strategi pengendalian inflasi (4K) yang ditindaklanjuti;	100%
		Persentase terlaksananya kebijakan ekonomi & SD energi dan mineral	100%
2	Meningkatnya koordinasi pengukuran IKAD yang difasilitasi	Persentase koordinasi pengukuran IKAD yang difasilitasi	75%
	Meningkatnya koordinasi pembentukan dan pembinaan BUMD dan BLUD	Persentase BUMD & BLUD yang sehat dan menguntungkan	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Rp. 69.388.750,-	
2. Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Rp. 22.733.400,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama



A. ARIFianto, S.STP, MM
NIP. 19770530 199703 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HILDA ROZA, S.Sos**

Jabatan : **Perencana Ahli Muda**

Selanjutnyadisebutpihakpertama

Nama : **A ARIFianto, S.STP, MM**

Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

A ARIFianto, S.STP, MM

NIP. 19770530 199703 1 003

Payakumbuh, 2 Feruari 2026

Pihak Pertama

HILDA ROZA, S.Sos

NIP. 19731113 199302 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERENCANA AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi bidang ekonomi	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ekonomi yang ditindaklanjuti	80%
		Jumlah koordinasi pengukuran IKAD yang difasilitasi	75%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Rp. 41.073.450,-	

Pihak Kedua,


A. ARIFANTO, S.STP, MM
 NIP. 19770530 199703 1 003

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama


HILDA ROZA, S.Sos
 NIP. 19731113 199302 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SUCI RAMADHANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A ARIFianto, S.STP, MM**

Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

Pihak Kedua


A ARIFianto, S.STP, MM

NIP. 19770530 199703 1 003


SUCI RAMADHANI, S.Sos, MM

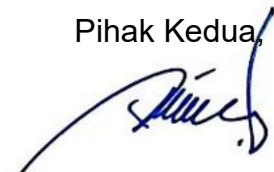
NIP. 19850603 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi pembinaan BUMD dan BLUD	Persentase BUMD dan BLUD yang dibina	1 BUMD dan 11 BLUD

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Rp. 28.315.300,-	

Pihak Kedua,



A ARIFANTO, S.STP, MM

NIP. 19770530 199703 1 003

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama



SUCI RAMADHANI, S.Sos, MM

NIP. 19850603 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **NANDI SYUKRIA, S.IP**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A ARIFianto, S.STP, MM**

Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Kedua,


A ARIFianto, S.STP, MM
NIP. 19770530 199703 1 003

Pihak Pertama


NANDI SYUKRIA, S.IP
NIP: 19820312 201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN PEREKONOMIAN SETDAKO PAYAKUMBUH

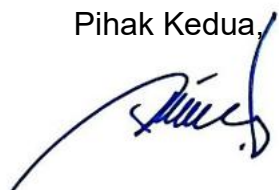
No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi bidang ekonomi pertambangan dan energi	Persentase kebijakan/program bidang ekonomi pertambangan dan energi yang terfasilitasi dan terkoordinasi	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Rp. 22.733.400,-	

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama


A ARIFANTO, S.STP, MM
 NIP. 19770530 199703 1 003


NANDI SYUKRIA, S.IP
 NIP: 19820312 201101 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAJMAN SUNARDI, S.T., MT**

Jabatan : **Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Pengendalian Pembangunan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak pertama,

RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa di Pemerintah Kota Payakumbuh	Persentase jumlah pengadaan yang dilakukan secara kompetitif	89,40%
		Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan	17,40%
		Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Dan Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil, Dan Koperasi pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	7%
2	Meningkatnya tertib administrasi pelaksanaan kegiatan pembangunan di Pemerintah Kota Payakumbuh	Persentase capaian realisasi fisik & keuangan kegiatan	90%

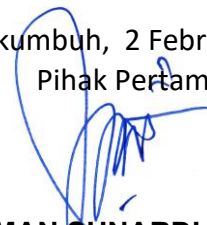
Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Rp. 14.860.100,-	
2. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 181.941.400,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026
Pihak Pertama



RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YERISISWANTO, S.T., M.T**

Jabatan : **Kasubbag Pengadaan Barang/Jasa**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAJMAN SUNARDI, S.T., MT**

Jabatan : **Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Pengendalian Pembangunan**

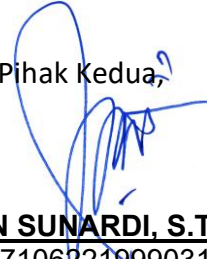
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama



YERISISWANTO, S.T., M.T
NIP. 197109282006041004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi pengadaan barang/ jasa yang terakomodir melalui UKPBJ	Persentase tender/seleksi yang terselesaikan melalui UKPBJ	100%
		Persentase pengadaan barang/ jasa yang dilakukan melalui UKPBJ	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 17.832.200,-	
2. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 23.256.500,-	

Pihak Kedua

RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

YERISISWANTO, S.T., M.T
NIP. 197109282006041004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AISYAH VERANIA, ST**
Jabatan : **Pengelola Barang Jasa Ahli Muda**
selanjutnya disebut pihak pertama

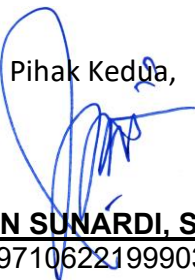
Nama : **RAJMAN SUNARDI, S.T., MT**
Jabatan : **Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Pengendalian Pembangunan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

Payakumbuh, 2 Februari 2026
Pihak Pertama



AISYAH VERANIA, ST
NIP. 19740114 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGELOLA BARANG JASA AHLI MUDA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Pengadaan Barang/Jasa berbasis elektronik	Persentase Pengadaan Barang/Jasa yang dilakukan melalui elektronik	85%
		Indeks Pemanfaatan Sistem Informasi Pengadaan	25

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Rp. 140.852.700,-	

Pihak Kedua



RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

Payakumbuh, 2 Februari 2026
Pihak Pertama



AISYAH VERANIA, ST
NIP. 19740114 199803 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **VERLY FAGUNA, ST**
Jabatan : **Pengelola Barang Jasa Ahli Muda**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAJMAN SUNARDI, S.T., MT**
Jabatan : **Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Pengendalian Pembangunan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

Payakumbuh, 2 Februri 2026

Pihak Pertama

VERLY FAGUNA, ST
NIP. 19750805 200604 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB KOORDINATOR MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya monitoring Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan pembagunan	Persentase hasil monitoring evaluasi yang ditindaklanjuti	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Rp. 14.860.100,-	

Pihak Kedua



RAJMAN SUNARDI, S.T., MT
NIP. 197106221999031001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama



VERLY FAGUNA, ST
NIP. 19750805 200604 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DAVID BACHRI, SSTP, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Organisasi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

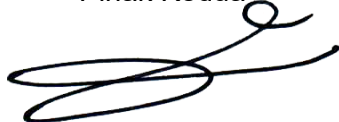
DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
NIP. 19810629 200012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya PD yang tepat fungsi dan tepat ukuran	Persentase Perangkat Daerah yang dibentuk sesuai dengan Peraturan Perundang- undangan	100,00%
2	Meningkatnya kualitas perangkat daerah yang berorientasi pelayanan publik	Persentase Unit Pelayanan Publik dengan Kategori Pelayanan Baik	75,00%
		Persentase unit pelayanan publik yang melaksanakan Survei IKM sesuai pedoman	36 dokumen
		Persentase PD yang menindaklanjuti dan melaporkan implementasi BerAKHLAK	64,52%
3	Meningktanya kualitas dokumen pelaporan kinerja perangkat daerah	Persentase Perangkat Daerah yang nilai komponen pelaporannya dalam kategori BAIK	100%
4	Terpenuhinya Dokumen usulan pengukuran kualitas kebijakan	Jumlah kebijakan yang diusulkan untuk pengukuran kualitas kebijakan	3 kebijakan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penataan Organisasi	Rp. 105.075.450,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama



DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
NIP. 19810629 200012 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YENI MAINI, SE, MM**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DAVID BACHRI, SSTP, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Organisasi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
NIP. 19810629 200012 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama

YENI MAINI, SE, MM
NIP. 19830502 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pemahaman PD dalam penyusunan dokumen pelayanan publik	Persentase unit pelayanan publik yang menyampaikan laporan SKM	100%
		Persentase Unit Pelayanan Publik yang dievaluasi	100%
		Persentase perangkat daerah yang menyusun dokumen ketatalaksanaan sesuai pedoman	75,0%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Rp. 39.571.750,-	

Pihak Kedua

DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
NIP. 19810629 200012 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama

YENI MAINI, SE, MM
NIP. 19830502 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WULLAN JUSWITA SARI, S.Kom, M.CIO**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DAVID BACHRI, SSTP, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Organisasi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
NIP. 19810629 200012 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026
Pihak Pertama

WULLAN JUSWITA SARI, S.Kom, M.CIO
NIP. 19880317 201101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya penataan kelembagaan perangkat daerah	Persentase usulan produk hukum Perangkat Daerah yang difasilitasi	100%
		Persentase Perangkat Daerah yang melakukan evaluasi kelembagaan	80%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Rp. 28.213.400,-	

Pihak Kedua


DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
 NIP. 19810629 200012 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026
 Pihak Pertama


WULLAN JUSWITA SARI, S.Kom, M.CIO
 NIP. 19880317 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRNALDI, S.Sos, MM**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DAVID BACHRI, SSTP, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bagian Organisasi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
NIP. 19810629 200012 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

IRNALDI, S.Sos, MM
NIP. 19771207 200003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BAGIAN ORGANISASI SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Persentase layanan administrasi kepegawaian	100%
2	Meningkatnya kepatuhan Perangkat Daerah dalam menyampaikan dokumen pelaporan	Persentase PD yang menyampaikan dokumen SAKIP tepat waktu (dokumen LKjIP, PK, Rencana Aksi, RKT)	100%
3	Meningkatnya kualitas Penyusunan Renaksi RB Kota Payakumbuh	Persentase Indikator RB Kota tersusun Renaksinya	100
4	Meningkatnya Kepatuhan Perangkat Daerah dan Pemda dalam menyampaikan pelaporan Kinerja dan RB pada Aplikasi Nasional	Persentase Kepatuhan Pemda dan PD dalam Menyampaikan Pelaporan Kinerja Pada Aplikasi Nasional (esr menpan dan Portal RB)	100

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Rp. 37.290.300,-	

Pihak Kedua


DAVID BACHRI, SSTP, M.Si
 NIP. 19810629 200012 1 002

Payakumbuh, 7 Januari 2026
 Pihak Pertama


IRNALDI, S.Sos, MM
 NIP. 19771207 200003 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **UL FAKHRI, S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bagian Umum**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 18 Mei 2026
Pihak Pertama

UL FAKHRI, S.Sos.
NIP. 19810924 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2026
KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas tata kelola perkantoran	Persentase layanan perkantoran yang terfasilitasi dengan baik	100%
		Persentase sarana dan prasarana kantor serta rumah dinas yang terpelihara dengan baik	85%
		Persentase pemenuhan kebutuhan kepada Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 50.000.000,-	
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 2.519.765.400,-	
3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 3.492.516.782,-	
4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 3.319.844.488,-	
5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.990.619.141,-	
6. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 64.045.800,-	
7. Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Rp. 652.028.505,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 18 Mei 2026
Pihak Pertama



UL FAKHRI, S.Sos.
NIP. 19810924 200901 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **WILHAM SETIAWAN, SE**

Jabatan : **Pengelola Barang Jasa Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UL FAKHRI, S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bagian Umum**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanjiakan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

UL FAKHRI, S.Sos.

NIP. 19810924 200901 1 004

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

WILHAM SETIAWAN, SE

NIP. 19841107 201001 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGELOLA BARANG JASA AHLI MUDA
BAGIAN UMUM SETDAKO PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitas layanan umum Sekretariat Daerah	Persentase layanan umum yang dilakukan dengan baik	90%
		Persentase Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD sesuai pedoman	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 69.742.100,-	
2. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 59.959.000,-	
3. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 1.145.191.000,-	
4. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 9.999.750,-	
5. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 953.905.000,-	
6. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 2.026.531.988,-	
7. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 26.260.000,-	

Pihak Kedua

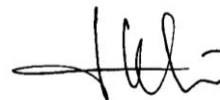


UL FAKHRI, S.Sos.

NIP. 19810924 200901 1 004

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Pertama



WILHAM SETIAWAN, SE

NIP. 19841107 201001 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **TOMI ASRA, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Barang Jasa Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UL FAKHRI, S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bagian Umum**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan upervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

UL FAKHRI, S.Sos.

NIP. 19810924 200901 1 004

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Pertama

TOMI ASRA, A.Md

NIP. 19800529 200803 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGELOLA BARANG JASA AHLI MUDA
BAGIAN UMUM SETDAKO PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pemeliharaan operasional kendaraan bermotor	Persentase kendaraan dinas roda dua dan roda empat dalam kondisi baik	90%
2	Meningkatnya penyediaan peralatan dan perlengkapan Sekretariat Daerah dan Rumah Dinas	Persentase peralatan dan perlengkapan yang disediakan sesuai kebutuhan	100%
3	Meningkatnya layanan penatausahaan barang	Persentase asset yang tercatat sesuai pedoman	100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp. 50.000.000,-	
2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 140.959.500,-	
3. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 149.916.400,-	
4. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 680.000.000,-	
5. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 680.000.000,-	
6. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 13.500.000,-	
7. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 2.108.016.782,-	
8. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 11.000.000,-	
9. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 592.470.000,-	
10. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 604.100.000,-	
11. Pemeliharaan Mebel	Rp. 20.000.000,-	
12. Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 1.674.104.781,-	
13. Pemeliharaan dan Rehabilitasi Sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 28.670.000,-	
14. Pemeliharaan dan Rehabilitasi Sarana dan prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 45.014.360,-	
15. Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 64.045.800,-	

Pihak Kedua,



UL FAKHRI, S.Sos.

NIP. 19810924 200901 1 004

Payakumbuh, 18 Mei 2026

Pihak Pertama



TOMI ASRA, A.Md

NIP. 19800529 200803 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RISKIANTO, S.Pd**
Jabatan : **Perencana Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UL FAKHRI, S.Sos.**
Jabatan : **Kepala Bagian Umum**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

UL FAKHRI, S.Sos.

NIP. 19810924 200901 1 004

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

RISKIANTO, S.Pd

NIP. 19800520 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERENCANA AHLI MUDA
BAGIAN UMUM SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi pelayanan kedinasan/ tamu KDH dan WKDH	- Persentase pelayanan kedinasan/ tamu kepala daerah yang terlayani dengan baik	85%
2	Meningkatnya fasilitasi pelayanan rumah tangga KDH dan WKDH	- Persentase pelayanan rumah tangga Kepala Daerah dengan baik	85%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 943.997.650,-	
2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 339.407.500,-	
3. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Rp. 295.986.130,-	
4. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Rp. 270.847.370,-	
5. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Rp. 85.195.005,-	

Pihak Kedua,



UL FAKHRI, S.Sos.

NIP. 19810924 200901 1 004

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama



RISKIAMTO, S.Pd

NIP. 19800520 200604 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP**

Jabatan : **Kepala Bagian Protokoler dan Dokumentasi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. RIDA ANANDA, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Kedua

Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Pihak Pertama

DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP
NIP. 19850426 200312 1 001

PERJANJIAN KINERA TAHUN 2026
KEPALA BAGIAN PROTOKOLER DAN DOKUMENTASI
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas layanan KDH dan WKDH	- Persentase pelayanan kedinasan Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah yang sesuai SOP	100%
		- Persentase pelayanan informasi kegiatan Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah yang dipublikasikan	100%

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 610.000.000,-	
2. Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Rp. 2.380.415.127,-	
3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 242.998.500,-	

Pihak Kedua



Drs. RIDA ANANDA, M.Si
NIP. 19680607 198809 1 001

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama



DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP
NIP. 19850426 200312 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOFRIANA, SE. M.Si**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP**

Jabatan : **Kepala Bagian Protokoler dan Dokumentasi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,

DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP

NIP. 19850426 200312 1 001

Pihak Pertama

NOFRIANA, SE.M.Si

NIP. 19801101 201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOLER
BAGIAN PROTOKOLER DAN DOKUMENTASI SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Fasilitas Penatausahaan Kegiatan KDH dan WKDH	- Persentase kelengkapan administrasi kegiatan kedinasan KDH dan WKDH sesuai SOP - Persentase sambutan/ pidato/ paparan KDH dan WKDH yang disiapkan dengan baik - Persentase agenda/ kegiatan kedinasan KDH dan WKDH yang terlaksana	100% 100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 10.000.000,-	
2. Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 600.000.000,-	
3. Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Rp. 1.971.180.427,-	

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Pertama

Pihak Kedua,

DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP
NIP. 19850426 200312 1 001

NOFRIANA, SE.M.Si
NIP. 19801101 201001 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SEVEN SATRIA WANND, S.STP**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Protokoler**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP**

Jabatan : **Kepala Bagian Protokoler dan Dokumentasi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP

SEVEN SATRIA WANND, S.STP

NIP. 19850426 200312 1 001

NIP. 19950907 201708 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOLER
BAGIAN PROTOKOLER DAN DOKUMENTASI SETDAKO PAYAKUMBUH

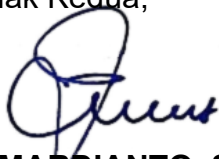
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi pelayanan kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	- Persentase acara kedinasan (seremonial keprotokolan) yang difasilitasi dengan baik - Persentase Rapat Koordinasi yang difasilitasi dengan baik	100% 100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Fasilitasi Keprotokolan	Rp. 96.315.750,-	

Payakumbuh, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama




DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP
NIP. 19850426 200312 1 001

SEVEN SATRIA WANND, S.STP
NIP. 19950907 201708 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRI SAPUTRA, S.Sos.**

Jabatan : **Pranata Humas Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP**

Jabatan : **Kepala Bagian Protokoler dan Dokumentasi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DIKI ENGLA MARDIANTO, S.STP

NIP. 19850426 200312 1 001

Payakumbuh, 1 Juni 2026

Pihak Pertama

HENDRI SAPUTRA, S.Sos.

NIP. 198101152010011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PRANATA HUMAS AHLI MUDA
BAGIAN PROTOKOLER DAN DOKUMENTASI SETDAKO PAYAKUMBUH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Penyebarluasan Informasi Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	- Persentase Kegiatan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah yang didokumentasikan dengan baik - Persentase kegiatan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah yang dipublikasikan dengan baik	100% 100%

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Rp. 312.918.950,-	
2. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 242.998.500,-	

Pihak Kedua,

[Signature]

DIKI ENGLAMARDIANTO, S.STP
NIP. 19850426 200312 1 001

Payakumbuh, 1 Juni 2026

Pihak Pertama

[Handwritten signature]

HENDRI SAPUTRA, S.Sos.
NIP. 198101152010011002